

PENDAHULUAN

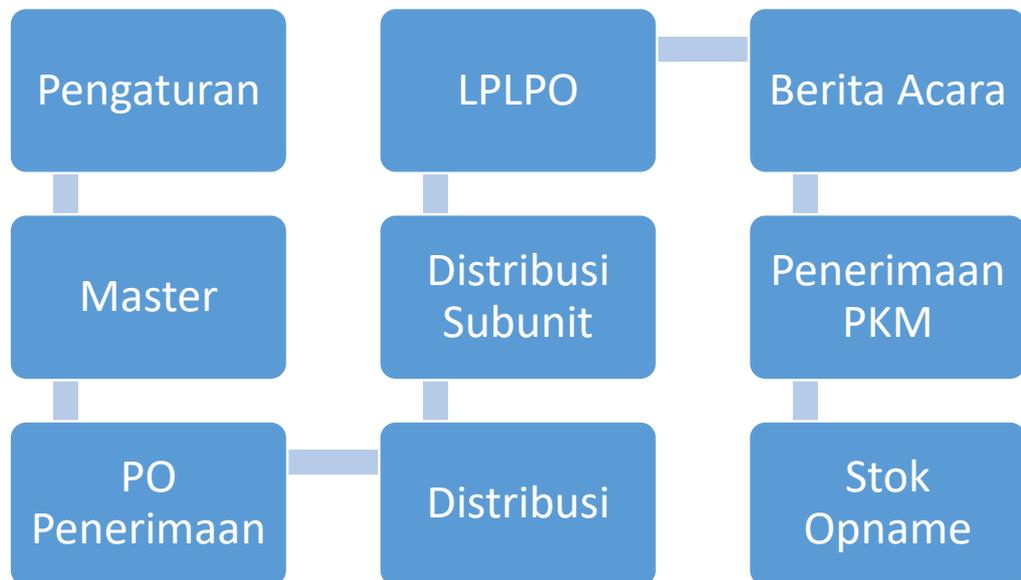
Persediaan atau inventori menurut kajian industri dan manufaktur mengacu pada stok dari suatu item atau sumber daya yang digunakan dalam suatu organisasi instansi. Persediaan dalam manufaktur umumnya berupa item atau barang yang berkontribusi atau akan menjadi bagian dari keluaran produk instansi.

Inventory adalah persediaan apabila diartikan secara harfiah. Sedangkan arti dari sistem inventory sendiri merupakan pengaturan persediaan. Semuanya dilakukan demi kelancaran proses produksi atau pemenuhan permintaan pelanggan. Jadi inventory adalah barang yang dikelola instansi dengan tujuan diPersediaan dan bisa berupa bahan mentah atau juga sudah diubah menjadi sesuatu yang baru. Berikut ulasannya yang berhasil dirangkum dari berbagai sumber. Perlu diketahui bahwa sebenarnya jenis inventory sangat beragam. Itu semua bergantung pada barang atau produk.

Sistem inventory sebenarnya memiliki guna untuk menentukan jumlah persediaan yang optimal dengan biaya total minimal pula. Sistem inventory sebenarnya memungkinkan adanya fleksibilitas dari distribusi serta penyimpanan barang secara menyeluruh. Sehingga akan memungkinkan pengelolaan untuk memantau serta mengontrol persediaan sesuai dengan bisnis mereka.

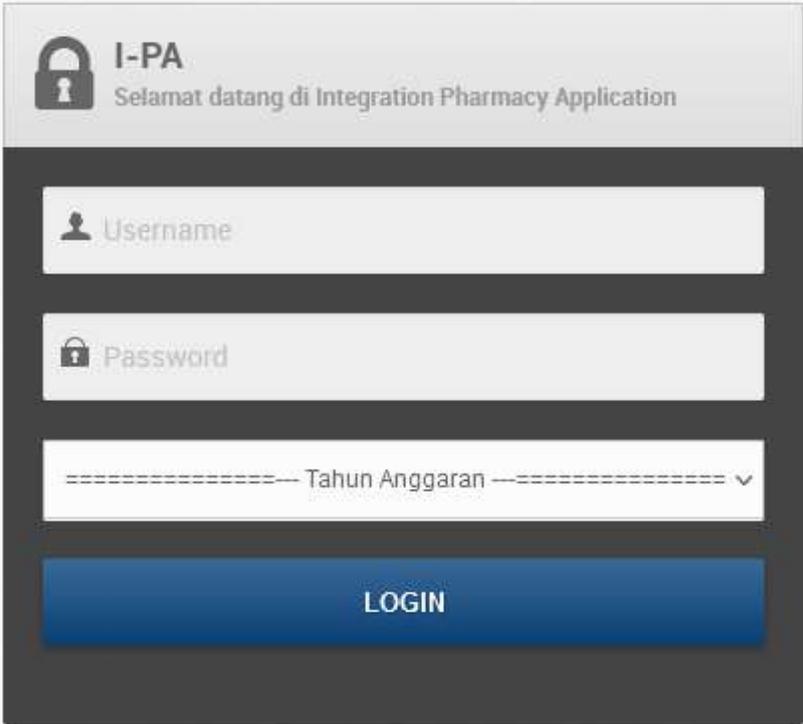
Konsep dari pada Aplikasi I-PA ini menggunakan proses Metode FIFO. Metode FIFO adalah sebuah teknik manajemen aset dalam sebuah instansi. Instansi yang menggunakan metode ini mengelola barang dari persediaan tokonya dari lot yang pertama atau tertua terlebih dahulu. Menggunakan Browser Chrome, Firefox

Adapun dalam penggunaan aplikasi I-PA diantaranya memiliki beberapa tahapan adalah sebagai berikut :



1. Menu Utama

Silahkan buka aplikasi ini dengan menggunakan browser mozilla firefox atau google chrome dengan menyetikkan alamat **https://farmasisubang.com/**. Jika sudah di ketik silahkan tekan enter maka akan muncul tampilan sebagai berikut:



The image shows a login interface for the I-PA (Integration Pharmacy Application). At the top, there is a header area with a lock icon, the text "I-PA", and the subtitle "Selamat datang di Integration Pharmacy Application". Below the header, there are three input fields: a "Username" field with a person icon, a "Password" field with a lock icon, and a dropdown menu labeled "Tahun Anggaran" (Fiscal Year). At the bottom of the form is a prominent blue button labeled "LOGIN".

Jika sudah muncul silahkan masukan usernma dan password sebagai proses autentifikasi dan klik login. Jika sudah klik login maka akan muncul tampilan dashboard sebagai berikut :

I-PA v1.0 K. 2022/0001

Home, 07 Jul 2022 Berikan peringkat baru, sesuai di mana tersedia secara otomatis

KALAMAS UTAMA

Terdapat 10000 di halaman member. 10 dihalaman ini menunjukkan yang tersedia di bagian atas untuk mengklik data. 07 Jul 2022, 07:50:48 WIB

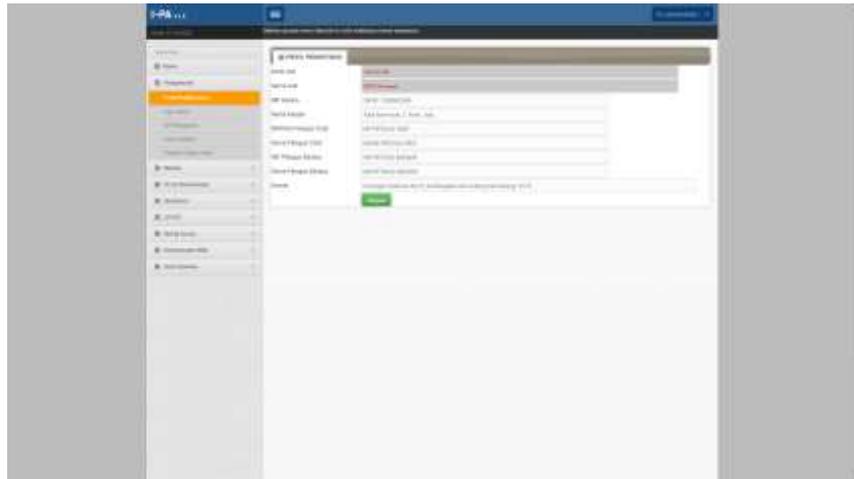
Menyebutkan kategori aplikasi Per Data:

Kode	UPTD/Puskesmas	Jumlah Keperawatan / Hari	Waktu Terakhir
1.02.01.08	UPTD Ternate	2	Kamis, 07 Jul 2022 (Jam: 07:50:48)
1.02.01.38	Puskesmas Sembakubo	5	Kamis, 07 Jul 2022 (Jam: 05:42:25)
1.02.01.17	Puskesmas Jidika	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 18:17:30)
1.02.01.05	Puskesmas Opiendia	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 15:55:43)
1.02.01.13	Puskesmas Comping	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 14:21:14)
1.02.01.07	Puskesmas Girani	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 12:51:15)
1.02.01.08	Puskesmas Damaru Girang	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 10:41:01)
1.02.01.04	Puskesmas Ralempati	5	Kamis, 07 Jul 2022 (Jam: 08:51:20)
1.02.01.33	Puskesmas Ranobangi	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 14:54:18)
1.02.01.02	Puskesmas Bireng	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 14:53:18)
1.02.01.31	Puskesmas Perakab	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 13:45:53)
1.02.01.23	Puskesmas Maru	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 13:23:42)
1.02.01.36	Puskesmas Seragampang	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 08:42:46)
1.02.01.25	Puskesmas Papaden	5	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 08:40:55)
1.02.01.35	Puskesmas Sigatohang	5	Senin, 05 Jul 2022 (Jam: 02:20:11)
1.02.01.04	Puskesmas Odehi	4	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 21:30:37)
1.02.01.37	Puskesmas Sukanepi	4	Rabu, 06 Jul 2022 (Jam: 08:53:17)

2. Pengaturan

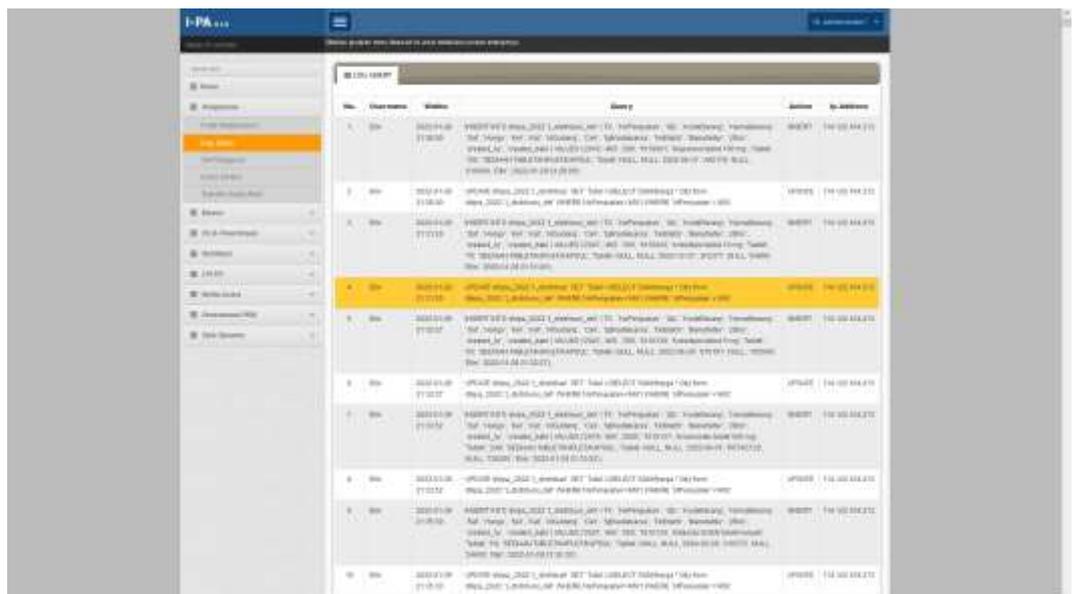
2.1. Profil PKM/Instansi

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



2.2. Log Query

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



2.3. Group Hak Akses

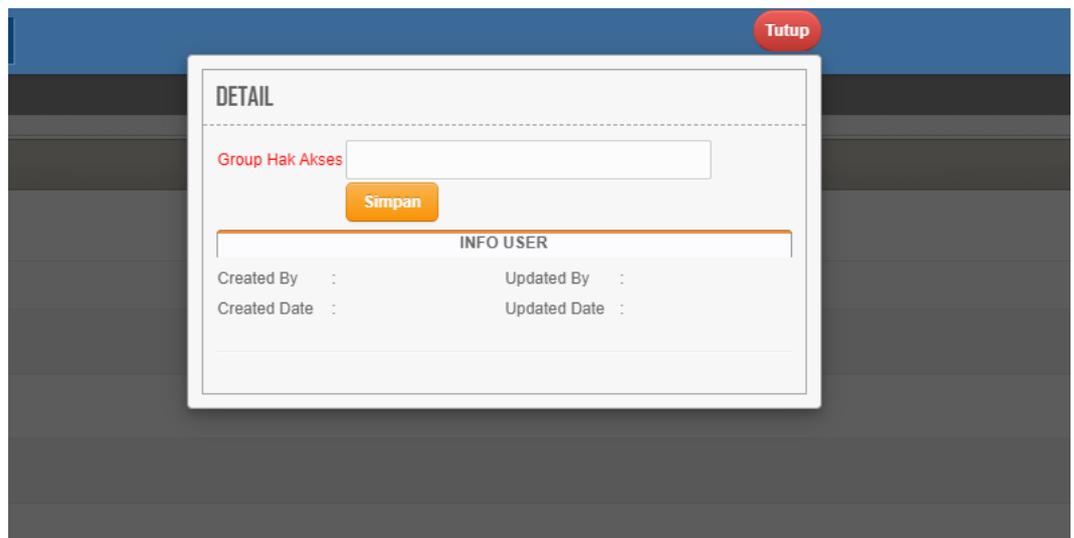
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol

Tambah

maka akan tampil tampilan sebagai berikut



Dan untuk edit data silahkan klik tombol



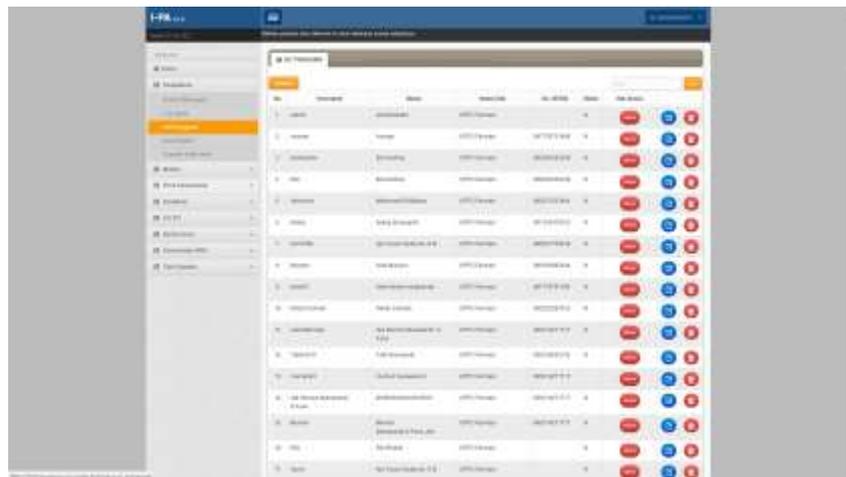
dan menghapus data

silahkan klik



2.4. Set Pengguna

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :

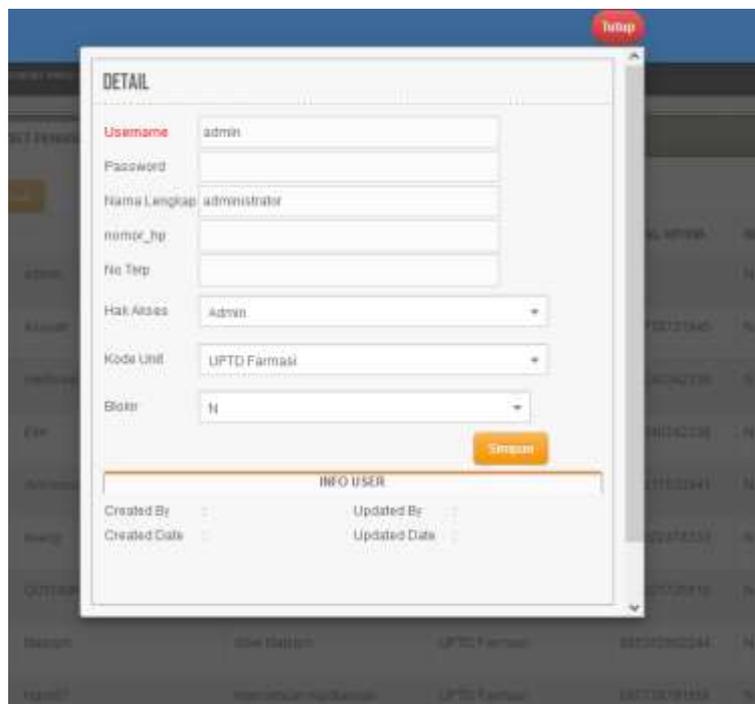


No	Nama	Email	No. HP	Status
1	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
2	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
3	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
4	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
5	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
6	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
7	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
8	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
9	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif
10	admin	admin@lptd.com	08123456789	aktif

Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :



DETAIL

Username: admin

Password:

Nama Lengkap: administrator

nomor_hp:

No Telp:

Hak Akses: Admin

Kode Unit: UPTD Farmasi

Blokir: N

INFO USER

Created By	Updated By
Created Date	Updated Date

Untuk memberikan hak akses per group silah klik tombol

		Cari		Go
na Unit	No. HP/WA	Blokir	Hak Akses	
asi		N	Admin	 
asi	087778731945	N	Admin	 
asi	082240342338	N	Admin	 
asi	082240342338	N	Admin	 
asi	082217533941	N	Admin	 
asi	081322478333	N	Admin	 

Jika sudah di klik maka akan muncul tampilan sebagai berikut untuk memberikan hak akses per level user

HAKAKSES

Simpan

No.	Menu	View	Insert	Update	Delete
Pengaturan					
1.	Profil PKM/Instansi	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			
2.	Log Query	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			
3.	Set Pengguna	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			
4.	Kund Sistem	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			
5.	Transfer Saldo Awal	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			
Master					
1.	Data Barang	<input checked="" type="radio"/> Y <input type="radio"/> N			

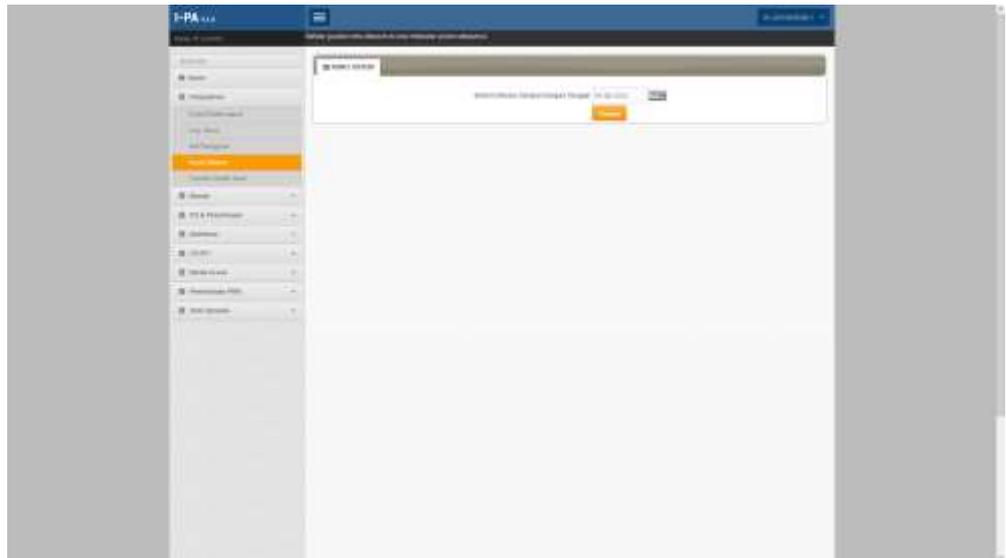
Tutup

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data

silahkan klik 

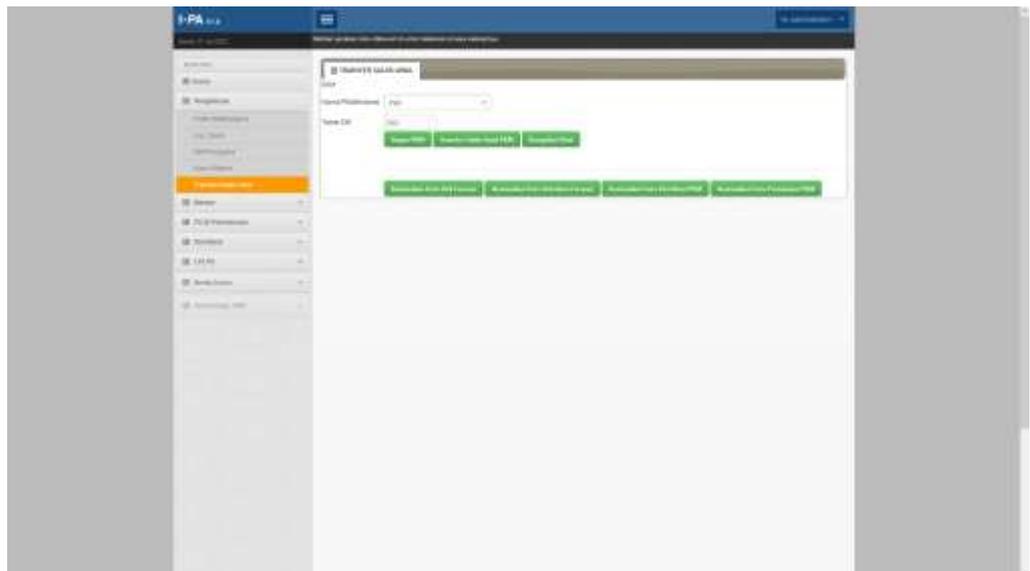
2.5. Kunci Sistem

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



2.6. Transfer Saldo Awal

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Tutup

DETAIL

KdObat **Barcode**

NamaObat **Satuan**

Kelompok

Rekening 108

Rekening 90

Simpan

INFO USER

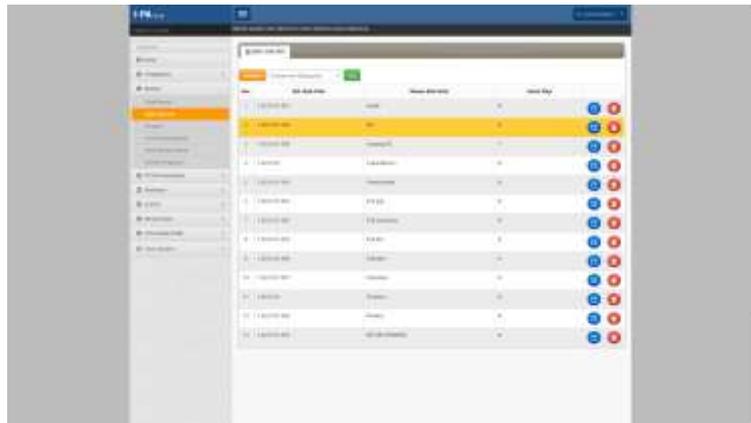
Created By : Asyiyah Updated By :
 Created Date : 2021-12-17 13:14:41 Updated Date :

KESEHATAN

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data
 silahkan klik 

3.2. Data SubUnit

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol

Tambah

maka akan tampil tampilan sebagai berikut

DETAIL

Kode Sub Unit : Puskesmas Batangsari

Kode Sub Unit : 1.02.01.01.001

Nama Sub Unit : Apotik

Jenis Sub Unit Expired Date : N

Simpan

INFO USER

Created By : Updated By

Created Date : Updated Date

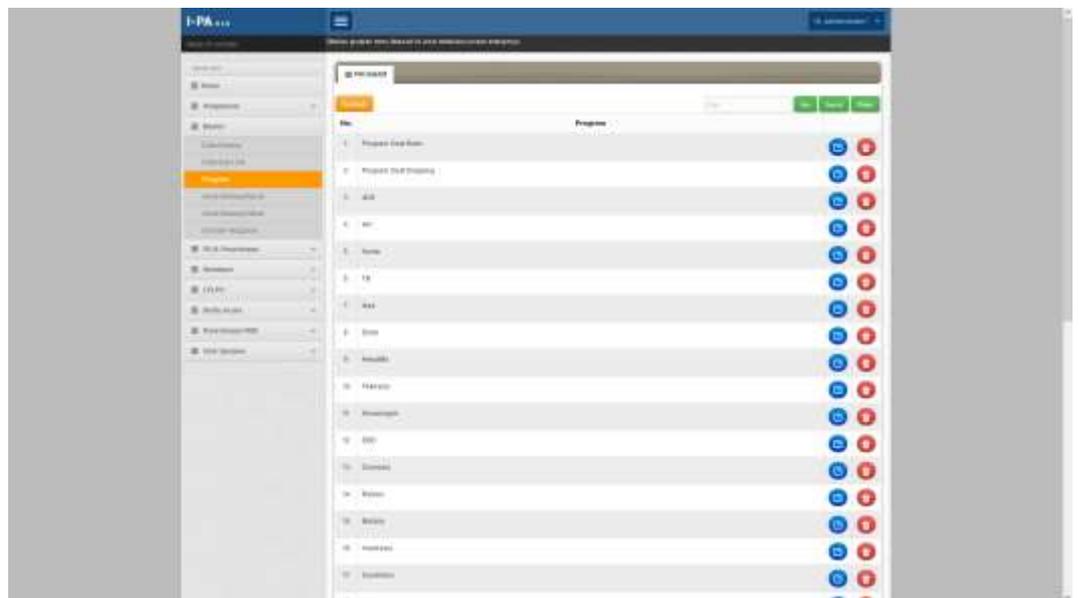
Tutup

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data

silahkan klik 

3.3. Program

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol 

maka akan tampil tampilan sebagai berikut

The screenshot shows a web application interface with a blue header bar containing a red 'Tutup' button. The main content area features a white modal window titled 'DETAIL'. Inside the modal, there are two input fields: 'Program' with the value 'Program Obat Rutin' and 'Aktif' with a dropdown menu showing 'Aktif'. Below these fields is an orange 'Simpan' button. Underneath the 'Simpan' button is a section titled 'INFO USER' with a light gray background, containing four fields: 'Created By', 'Updated By', 'Created Date', and 'Updated Date'. The background of the application is dark gray with some text like 'dibaw', 'Obat', and 'Obat' visible.

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data
silahkan klik 

3.4. Jenis Barang Masuk

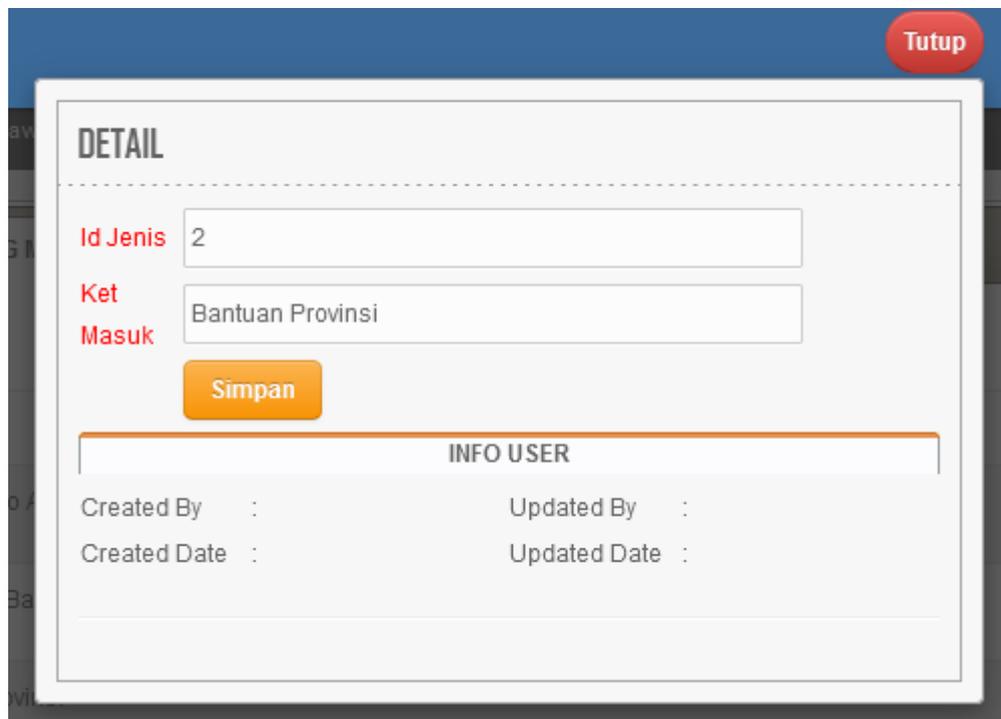
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut

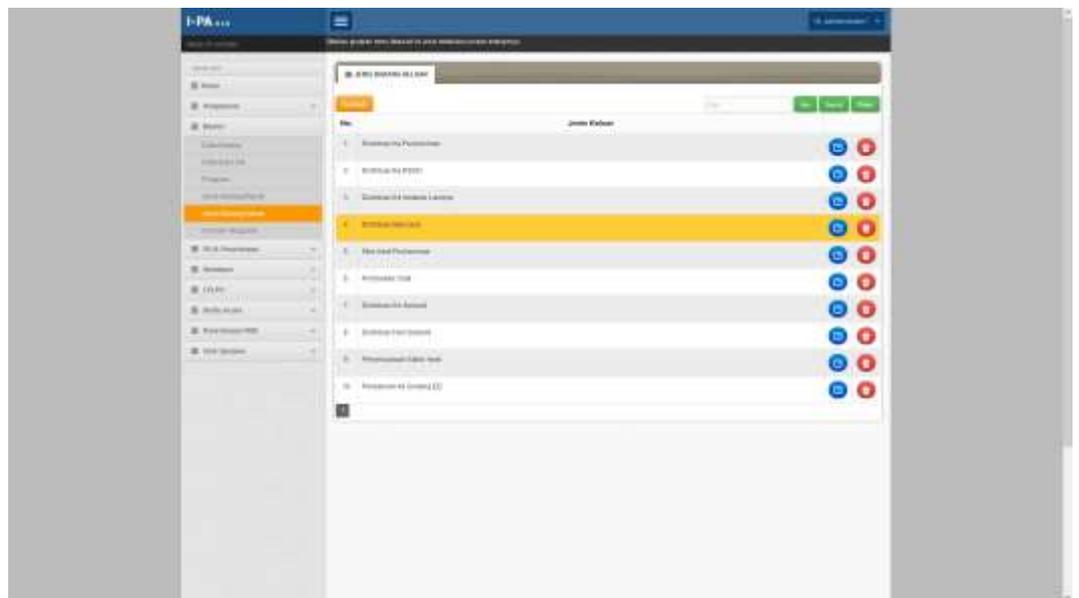
A screenshot of a web application form titled "DETAIL". The form has a red "Tutup" button in the top right corner. It contains two input fields: "Id Jenis" with the value "2" and "Ket" with the value "Bantuan Provinsi". Below these fields is a yellow "Simpan" button. At the bottom of the form, there is a section titled "INFO USER" with four fields: "Created By", "Updated By", "Created Date", and "Updated Date".

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data

silahkan klik 

3.5. Jenis Barang Keluar

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol 

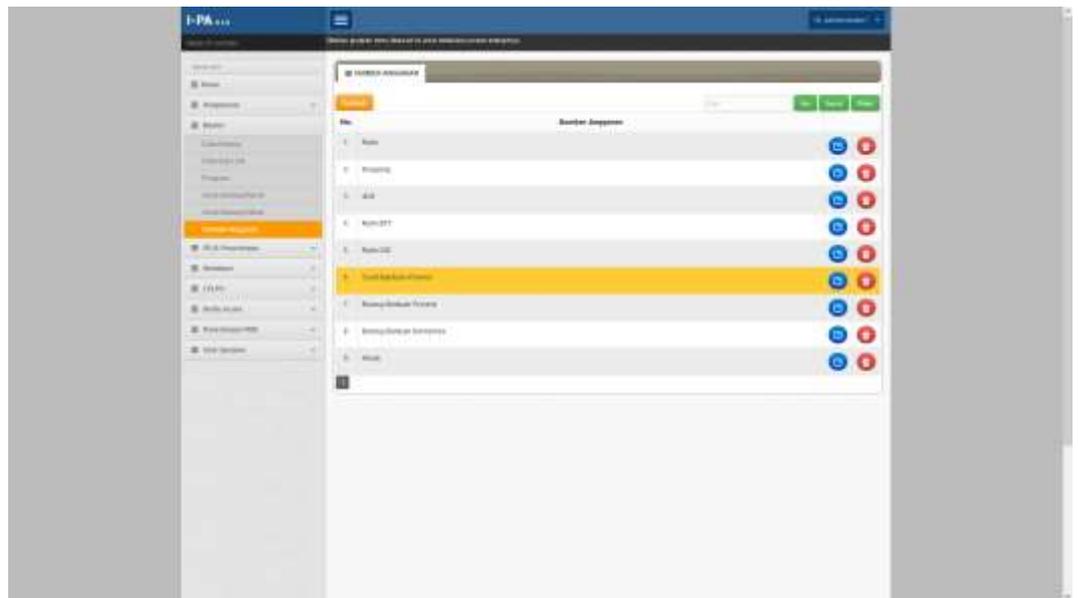
maka akan tampil tampilan sebagai berikut

The screenshot shows a software interface with a blue header bar containing a red 'Tutup' button. Below the header is a white box titled 'DETAIL'. Inside this box, there are two input fields: 'Jenis Keluar' with the value 'Distribusi Bencana' and 'Proses Di Farmasi' with the value 'Distribusi Farmasi'. Below these fields is an orange 'Simpan' button. At the bottom of the 'DETAIL' box is a section titled 'INFO USER' with the following fields: 'Created By', 'Updated By', 'Created Date', and 'Updated Date'.

Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data
silahkan klik 

3.6. Sumber Anggaran

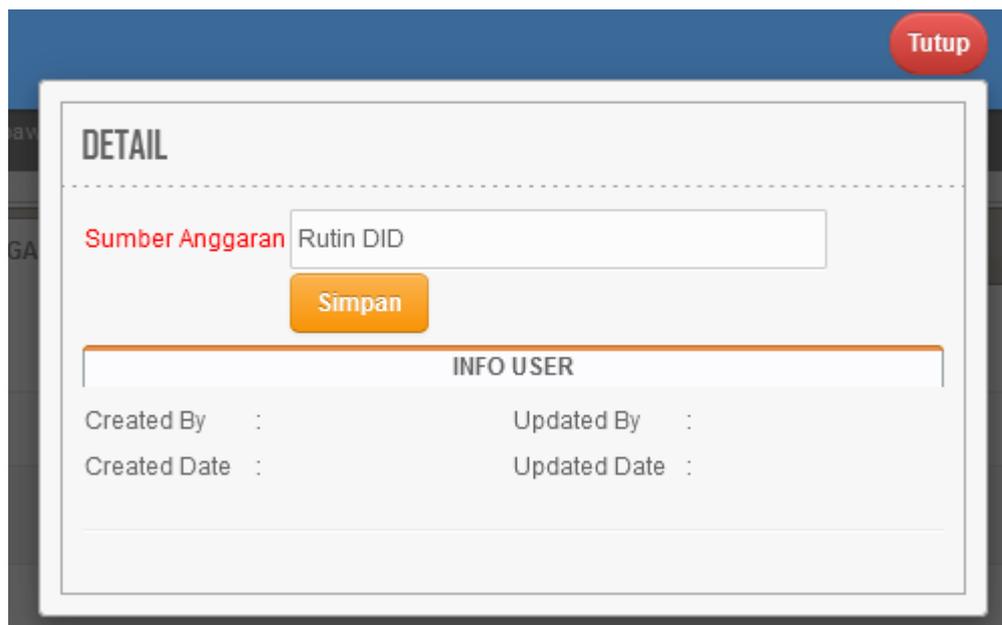
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut



Dan untuk edit data silahkan klik tombol  dan menghapus data

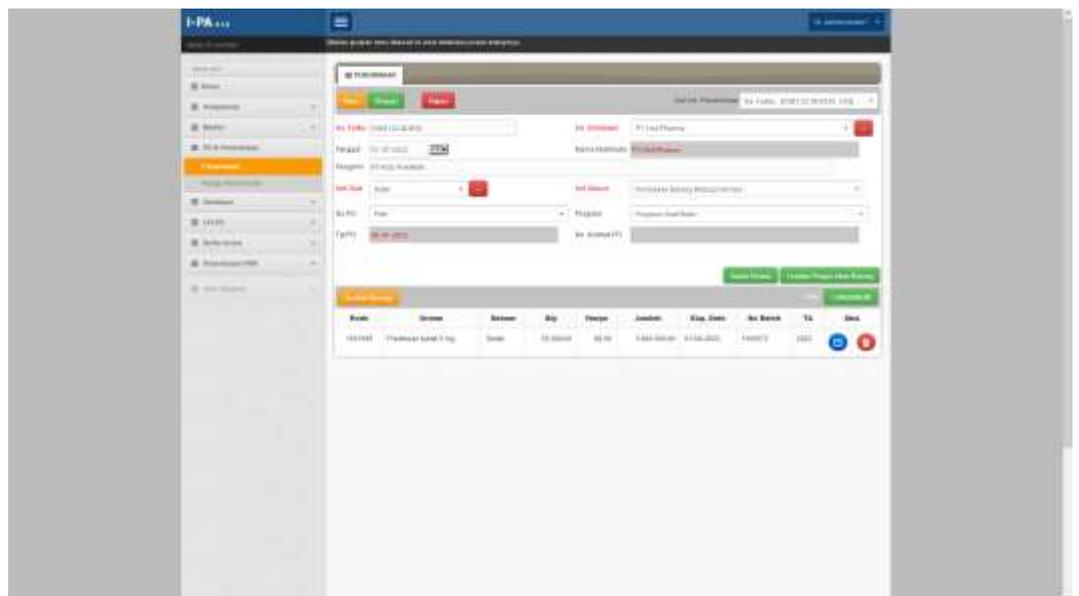
silahkan klik



4. PO & Penerimaan

5.1. Penerimaan

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :

tutup

DETAIL

Nama Obat: Prednison tablet 5 mg **Kode Obat:** 1010180

Kelompok: SEDIAAN TABLET/KAPLET/KAPSUL **Satuan:** Tablet

Gudang: Pilih

Harga: 98

Qty: 50000

Jumlah: 3400000

Tahun Stok: 2022

EXP. Date: 01-06-2023

No. Batch: 1106072

Manufaktur: 00-00-0000

Setting Data Null: N

Proses...

Simpan

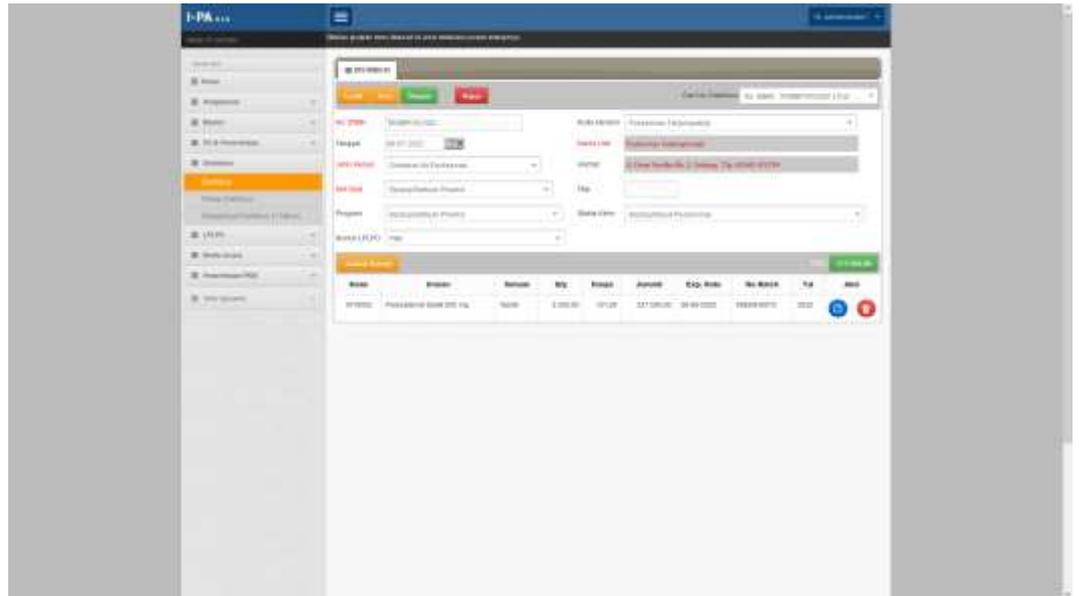
INFO USER

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi
4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5		Mencari Nomor Transaksi

5. Distribusi

5.1. Distribusi

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :

Tutup

DETAIL

Nama Obat Parasetamol tablet 500 mg **Kode Obat** 1010052

Kelompok SEDIAAN TABLET/APLET/KAPSUL **Satuan** Tablet

Gudang Pilih

Data Obat Tgl EXP : 2025-08-28 (*) TA : 2022(*) No. Batch ...

Exp. Date 28-08-2025

Kode Obat 1010052 **Tahun Stok** 2022 **Harga** 131

No. Batch 0083040010

Sisa Stok 73000 **Manufaktur** 00-00-0000

Qty Kirim 2500

Jumlah 327500

Simpan

INFO USER

Created By : Elin **Updated By** : Elin
Created Date : 2022-07-05 18:45:01 **Updated Date** : 2022-07-05 18:45:37

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi
4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5		Mencari Nomor Transaksi

Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :

DETAIL

Sumber Anggaran: Rutin

Nama Obat: Amoksisilin tablet 500 mg Kode Obat: 1010131

Kelompok: SEDIAAN TABLET/KAPLET/KAPSUL Satuan: Tablet

Qty: 100

Simpan

INFO USER

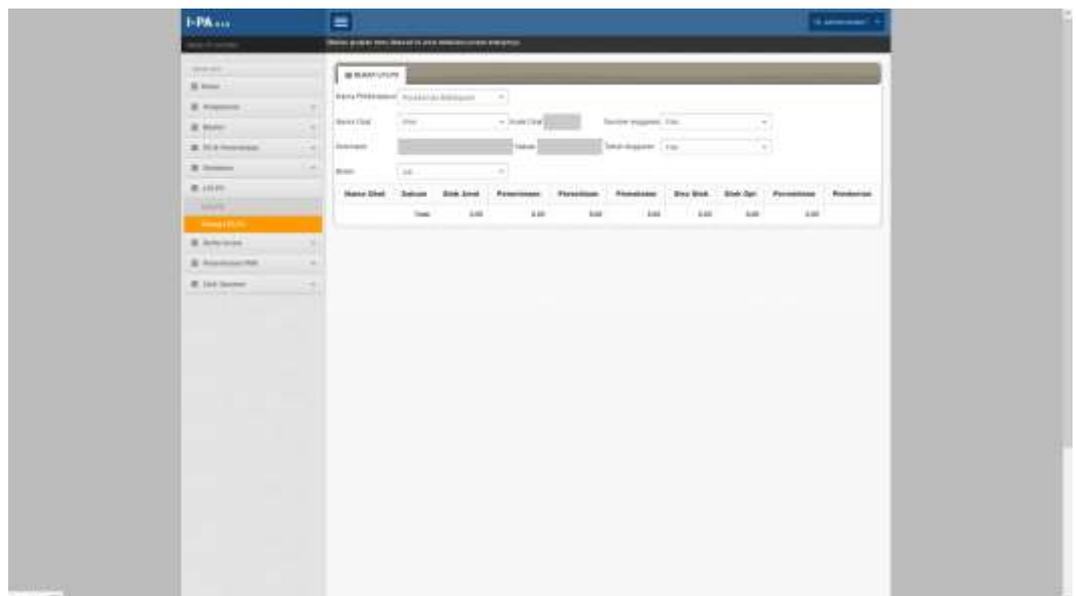
Created By : srikalijati Updated By :
 Created Date : 2021-12-30 14:29:50 Updated Date :

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi

4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5		Mencari Nomor Transaksi
6		Menambahkan barang
7		Mengedit Data Transaksi
8		Menghapus Data Transaksi

6.2. Rekap LPLPO

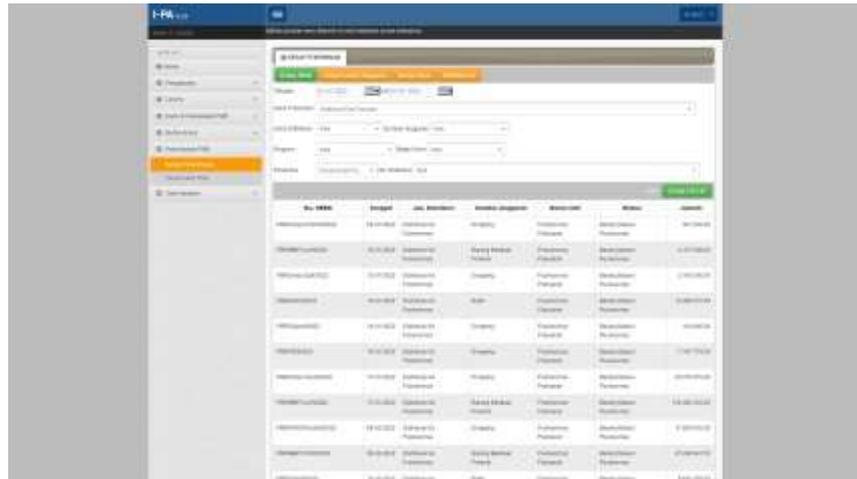
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



8. Penerimaan PKM

8.1. Rekap Penerimaan

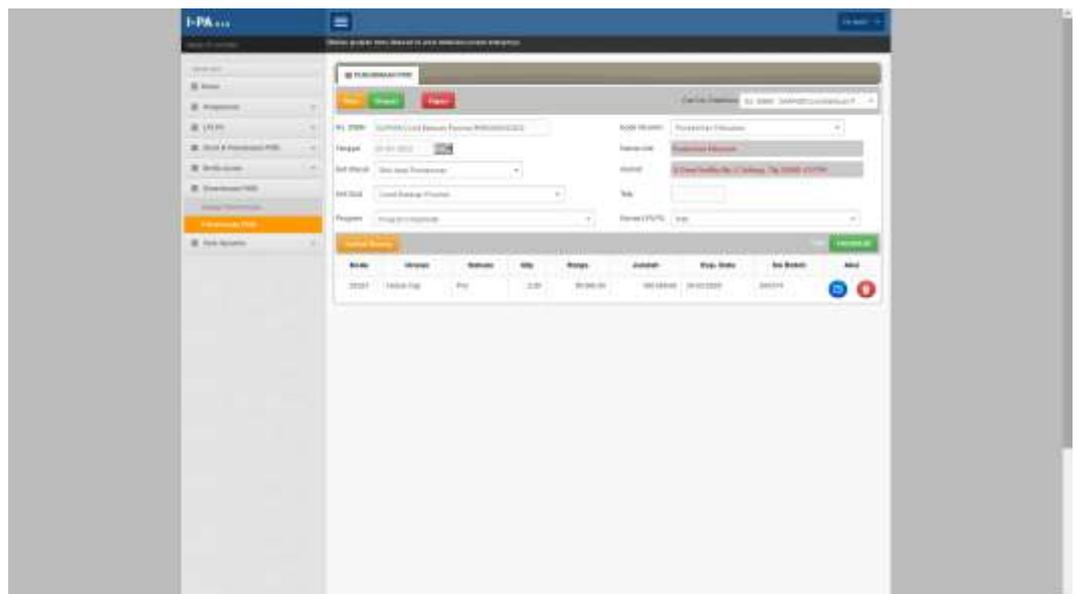
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



No. SKM	Budget	Jenis Kegiatan	Membuat Program	Monev/Revisi	Materi	Materi
18-01-001	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-002	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-003	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-004	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-005	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-006	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-007	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-008	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-009	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan
18-01-010	10.000.000	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan	Kelembagaan

8.2. Penerimaan PKM

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :

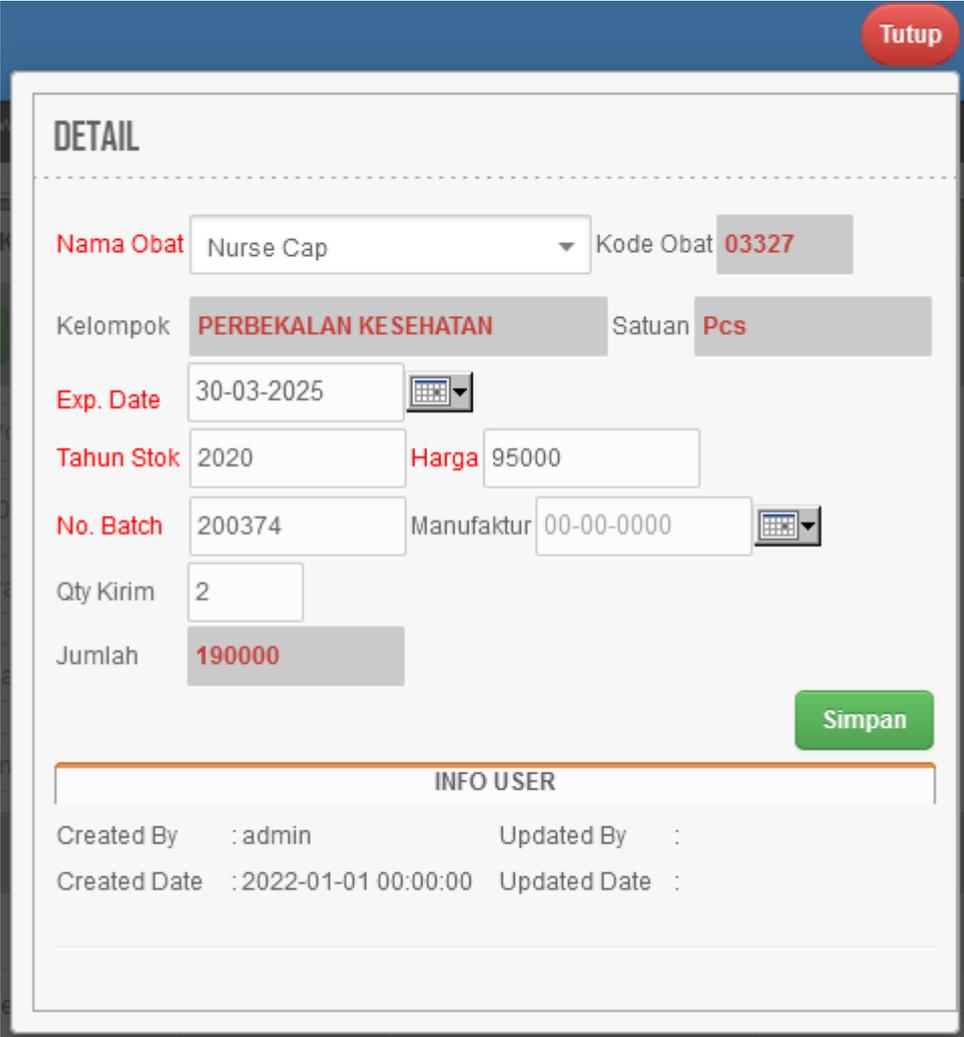


No. SKM	Materi	Materi	Materi	Materi	Materi	Materi	Materi	Materi	Materi
2021	10000-000	PKM	2021	10000-000	10000-000	10000-000	10000-000	10000-000	10000-000

Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :



DETAIL

Nama Obat Kode Obat

Kelompok Satuan

Exp. Date

Tahun Stok Harga

No. Batch Manufaktur

Qty Kirim

Jumlah

Simpan

INFO USER

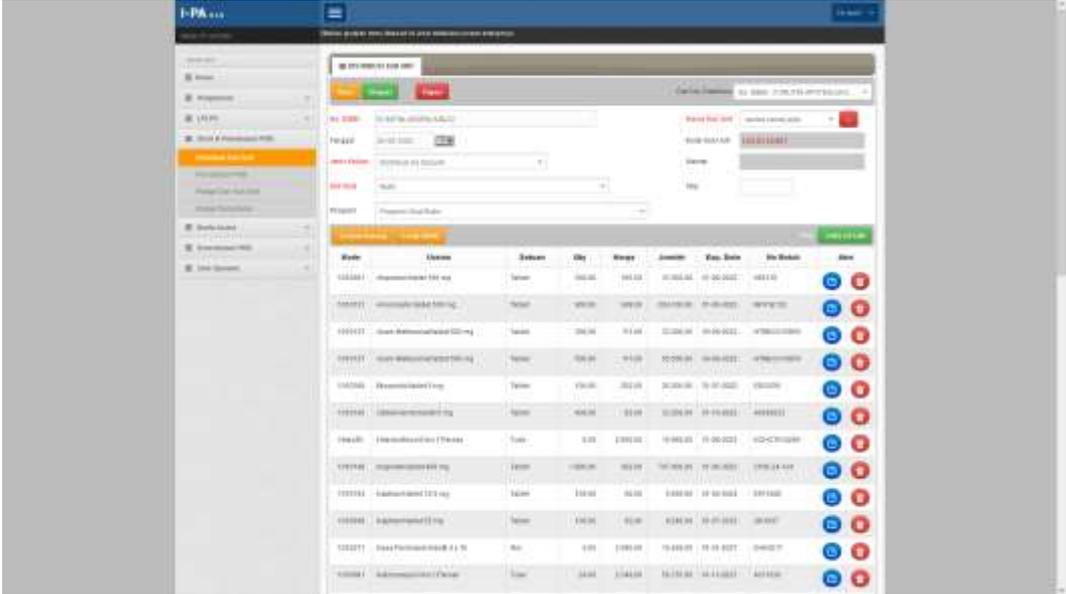
Created By : admin Updated By :
Created Date : 2022-01-01 00:00:00 Updated Date :

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi
4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5		Mencari Nomor Transaksi
6		Menambahkan barang
7		Mengedit Data Transaksi
8		Menghapus Data Transaksi

9. Distri & Pemakaian PKM

9.1. Distribusi Sub Unit

Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :



The screenshot displays the 'Distribusi Sub Unit' page in the I-PA 2022 application. The page features a sidebar on the left with various menu items, a top navigation bar, and a main content area. The main content area contains a form for adding or editing data, and a table listing existing items. The table has columns for Kode, Uraian, Satuan, Qty, Harga, Jumlah, Exp. Date, and No. Bukti. The table contains 12 rows of data, each with a unique code and a description of the item.

Kode	Uraian	Satuan	Qty	Harga	Jumlah	Exp. Date	No. Bukti
000001	Perawatan kapal 100 mg	Tahun	100.00	100.00	10.000.00	10-00-2022	000100
000002	Perawatan kapal 200 mg	Tahun	200.00	200.00	20.000.00	10-00-2022	000200
000003	Perawatan kapal 300 mg	Tahun	300.00	300.00	30.000.00	10-00-2022	000300
000004	Perawatan kapal 400 mg	Tahun	400.00	400.00	40.000.00	10-00-2022	000400
000005	Perawatan kapal 500 mg	Tahun	500.00	500.00	50.000.00	10-00-2022	000500
000006	Perawatan kapal 600 mg	Tahun	600.00	600.00	60.000.00	10-00-2022	000600
000007	Perawatan kapal 700 mg	Tahun	700.00	700.00	70.000.00	10-00-2022	000700
000008	Perawatan kapal 800 mg	Tahun	800.00	800.00	80.000.00	10-00-2022	000800
000009	Perawatan kapal 900 mg	Tahun	900.00	900.00	90.000.00	10-00-2022	000900
000010	Perawatan kapal 1000 mg	Tahun	1000.00	1000.00	100.000.00	10-00-2022	001000
000011	Perawatan kapal 1100 mg	Tahun	1100.00	1100.00	110.000.00	10-00-2022	001100
000012	Perawatan kapal 1200 mg	Tahun	1200.00	1200.00	120.000.00	10-00-2022	001200

Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :

Tutup

DETAIL

Nama Obat: Kode Obat:

Kelompok: Satuan:

Gudang:

Data Slot:

Exp. Date:

Tahun Stok: Harga:

No. Batch:

Sisa Stok: Manufaktur:

Qty Kirim:

Jumlah:

Simpan

INFO USER

Created By: Updated By:

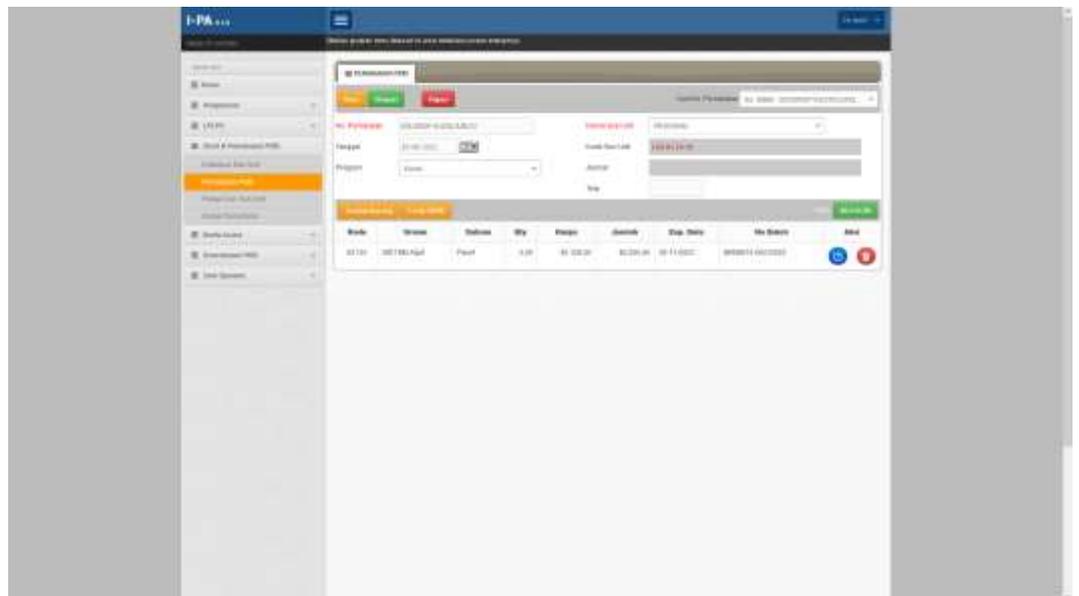
Created Date: Updated Date:

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi
4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5	<input type="text" value="Car/No. Distribusi: No. SBK : 01.RUTIN-APOTEK/JUN"/>	Mencari Nomor Transaksi
6		Menambahkan barang

7		Mengedit Data Transaksi
8		Menghapus Data Transaksi

9.2. Pemakaian PKM

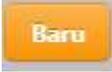
Untuk Melihat menu ini silahkan klik pada menu drop down yang ada di sebelah kanan maka akan tampil halaman sebagai berikut :

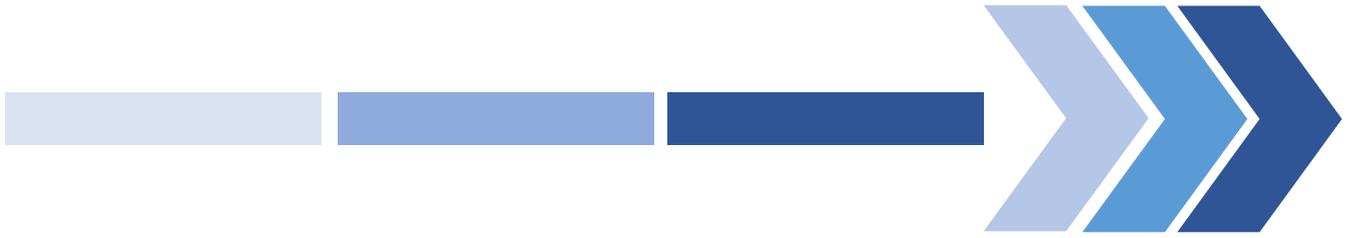


Untuk tombol menambahkan data silahkan klik tombol



maka akan tampil tampilan sebagai berikut :

No	Tombol	Deksripsi
1		Mencetak Hasil Transaksi
2		Memulai baru data transaksi
3		Menyimpan hasil transaksi
4		Menghapus semua transaksi rincian dan main transaksi
5		Mencari Nomor Transaksi
6		Menambahkan barang
7		Mengedit Data Transaksi



MANUAL BOOK – FARMASI SUBANG

I-PA

APLIKASI INVENTORI BARANG

2022

